**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждении**

**«Новопавловская средняя общеобразовательная школа № 2»**

**(МБОУ «Новопавловская СОШ № 2»)**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **П Р И К А З**  |  |
| 09.03.2021 г. | г. Новопавловск | № 26 - од |
|  |  |  |
| О работе учреждения по организации отдыха, оздоровления, занятостидетей и подростков в 2021 году |  |

 На основании приказа отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа от 01.03.2021 г. № 85 « О работе учреждений системы образования по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Кировского городского округа в 2021 году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка» в период с 01.06.21 г. по 22.06.21 г. (I смена).
2. Заместителю директора по воспитательной работе Евдокимовой Т.А.:
	1. В срок до 22.03.21 г. подготовить сведения о педагогических и других кадрах, включая медицинского работника, технический персонал, работников пищеблока работающих в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Ромашка».
	2. В срок до 22.03.21 г. подготовить пакет документов для получения оздоровительным лагерем санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ТОУ Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Георгиевске в Георгиевском районе.
	3. В срок до 15.04.21 г. подготовить пакет документов на организацию и функционирование пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка».
	4. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.
	5. Совместно с подразделениями Федеральной службы занятости населения, предпринимателями, общественными организациями организовать работу по трудоустройству несовершеннолетних в летний период 2021 года, предусмотрев строгое соблюдение выполнение трудового законодательства.
	6. В срок до 20 апреля 2020 года принять участие в закупке путевок в загородные оздоровительные центры системы образования, согласно муниципальному заданию.
3. Социальному педагогу школы Якименко Т.О.:
	1. В срок до 15.04.21 г. подготовить уточненные списки детей социально-незащищенной категории, а так же детей и подростков «группы риска», состоящих на всех видах учета. Особое внимание уделить занятости беспризорных и безнадзорных детей.
4. Начальнику I смены пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка» Золотопуп С.М.:
	1. Предоставлять в отдел образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа информацию о подготовке, ходе и итогах летней оздоровительной кампании в срок до 15 мая 2021 года, 15 июня 2021 года, за текущий месяц.
5. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Панченко Д.Н. в срок до 23.04.21 г.:
	1. Обеспечить установку на окнах противомоскитных сеток в помещениях пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка».
	2. Обеспечить пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Ромашка» моющими и дезсредствами, необходимым количеством уборочного инвентаря.
	3. Обеспечить функционирование умывальников в столовой из расчета: 1

умывальник на 20 посадочных мест. Обеспечить каждый умывальник мылом, бумажными рулонами или индивидуальными полотенцами.

* 1. Обеспечит функционирование типовых питьевых фонтанчиков.
	2. Обеспечить изоляторы, согласно нормам СанПиН.

Директор А.Г. Киндюк

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С приказом ознакомлен(а):  |  | Евдокимова Т.А. |
|  |  | Якименко Т.О. |
|  |  | Панченко Д.Н.Золотопуп С.М. |
|  |  |  |

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждении**

**«Новопавловская средняя общеобразовательная школа № 2»**

**(МБОУ «Новопавловская СОШ № 2»)**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  **В Ы П И С К А И З П Р И К А З А**  |  |
| 09.03.2021 г. | г. Новопавловск | № 26 - од |
|  |  |  |
| О работе учреждения по организации отдыха, оздоровления, занятостидетей и подростков в 2021 году |  |

 На основании приказа отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа от 01.03.2021 г. № 85 « О работе учреждений системы образования по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Кировского городского округа в 2021 году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать работу пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка» в период с 01.06.21 г. по 22.06.21 г. (I смена).
2. Заместителю директора по воспитательной работе Евдокимовой Т.А.:
	1. В срок до 22.03.21 г. подготовить сведения о педагогических и других кадрах, включая медицинского работника, технический персонал, работников пищеблока работающих в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Ромашка».
	2. В срок до 22.03.21 г. подготовить пакет документов для получения оздоровительным лагерем санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ТОУ Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Георгиевске в Георгиевском районе.
	3. В срок до 15.04.21 г. подготовить пакет документов на организацию и функционирование пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка».
	4. Провести разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросу страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул.
	5. Совместно с подразделениями Федеральной службы занятости населения, предпринимателями, общественными организациями организовать работу по трудоустройству несовершеннолетних в летний период 2021 года, предусмотрев строгое соблюдение выполнение трудового законодательства.
	6. В срок до 20 апреля 2020 года принять участие в закупке путевок в загородные оздоровительные центры системы образования, согласно муниципальному заданию.
3. Социальному педагогу школы Якименко Т.О.:
	1. В срок до 15.04.21 г. подготовить уточненные списки детей социально-незащищенной категории, а так же детей и подростков «группы риска», состоящих на всех видах учета. Особое внимание уделить занятости беспризорных и безнадзорных детей.
4. Начальнику I смены пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка» Золотопуп С.М.:
	1. Предоставлять в отдел образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа информацию о подготовке, ходе и итогах летней оздоровительной кампании в срок до 15 мая 2021 года, 15 июня 2021 года, за текущий месяц.
5. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Панченко Д.Н. в срок до 23.04.21 г.:
	1. Обеспечить установку на окнах противомоскитных сеток в помещениях пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Ромашка».
	2. Обеспечить пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Ромашка» моющими и дезсредствами, необходимым количеством уборочного инвентаря.
	3. Обеспечить функционирование умывальников в столовой из расчета: 1

умывальник на 20 посадочных мест. Обеспечить каждый умывальник мылом, бумажными рулонами или индивидуальными полотенцами.

* 1. Обеспечит функционирование типовых питьевых фонтанчиков.
	2. Обеспечить изоляторы, согласно нормам СанПиН.

Директор А.Г. Киндюк

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |  |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |